

## **Selection for Post of DMS**

### **1. Items not issued for 24 months and unlikely to be used are called:**

24 माह से निर्गत न हुई तथा उपयोग की संभावना न होने वाली सामग्री कहलाती है:

- A) Dead Surplus / मृत अधिशेष
- B) Overstock / अधिक भंडार
- C) Ordinary Stores / सामान्य भंडार
- D) Emergency Stores / आपात सामग्री

### **2. Stores stocked for continuous demand are known as:**

निरंतर मांग हेतु संग्रहीत सामग्री कहलाती है:

- A) Ordinary Stores / सामान्य भंडार
- B) Surplus Stores / अधिशेष भंडार
- C) Emergency Stores / आपात भंडार
- D) Special Stores / विशेष भंडार

### **3. ABC analysis is based on:**

एबीसी विश्लेषण आधारित है:

- A) Pareto Principle / पेरेटो सिद्धांत
- B) Regression / प्रतिगमन
- C) EOQ / आर्थिक आदेश मात्रा
- D) Moving Average / गतिमान औसत

### **4. VED classification stands for:**

VED वर्गीकरण का अर्थ है:

- A) Vital–Essential–Desirable / वाइटल–आवश्यक–वांछनीय
- B) Value–Economy–Demand
- C) Vendor–Evaluation–Decision
- D) Volume–Expense–Demand

### **5. ERM means:**

ERM का अर्थ है:

- A) Emergency Recoupment Memo / आपात पुनःपूर्ति ज्ञापन
- B) Emergency Receipt Memo
- C) Essential Requirement Memo
- D) Estimated Requirement Memo

### **6. Lead time is the period between:**

लीड टाइम अवधि है:

- A) Indent & Tender / इंडेंट व निविदा
- B) Need & Receipt / आवश्यकता व प्राप्ति
- C) Contract & Delivery / अनुबंध व आपूर्ति
- D) Inspection & Payment / निरीक्षण व भुगतान

### **7. PAC 'A' item indicates:**

PAC 'A' सामग्री दर्शाती है:

- A) Single manufacturer / एकमात्र निर्माता
- B) Imported item / आयातित

## **Selection for Post of DMS**

- C) Emergency item / आपात
- D) Stock item / स्टॉक

### **8. FSN analysis classifies items as:**

FSN विश्लेषण सामग्री को वर्गीकृत करता है:

- A) Fast–Slow–Non moving / तेज–धीमी–अचल
- B) Free–Special–Normal
- C) Fixed–Semi–Non fixed
- D) Frequent–Seasonal–Normal

### **9. Stock verification of 'A' category items is done:**

'A' श्रेणी की स्टॉक सत्यापन होती है:

- A) Monthly / मासिक
- B) Quarterly / त्रैमासिक
- C) Half-yearly / अर्धवार्षिक
- D) Yearly / वार्षिक

### **10. Scrap is disposed mainly through:**

स्कैप का निपटान मुख्यतः होता है:

- A) E-auction / ई-नीलामी
- B) Tender / निविदा
- C) Direct sale / प्रत्यक्ष बिक्री
- D) PAC purchase

### **11. PL number is used for:**

PL नंबर उपयोग होता है:

- A) Identification of stores / सामग्री पहचान
- B) Vendor rating
- C) Payment processing
- D) Accounting entry

### **12. First two digits of PL indicate:**

PL के पहले दो अंक दर्शाते हैं:

- A) Main Group / मुख्य समूह
- B) Sub Group / उप समूह
- C) Unit Code / इकाई कोड
- D) Check Digit / जाँच अंक

### **13. CRAC stands for:**

CRAC का पूर्ण रूप है:

- A) Consignee Receipt & Acceptance Certificate / प्राप्तकर्ता प्राप्ति एवं स्वीकृति प्रमाणपत्र
- B) Consignment Receipt Advice
- C) Central Receipt Acceptance Code
- D) Consignee Return Advice

### **14. AAC means:**

AAC का अर्थ है:

- A) Annual Average Consumption / वार्षिक औसत खपत

## **Selection for Post of DMS**

- B) Anticipated Annual Cost
- C) Average Accepted Consumption
- D) Annual Approved Cost

### **15. EOQ aims to:**

EOQ का उद्देश्य है:

- A) Minimize total cost / कुल लागत न्यूनतम करना
- B) Maximize stock
- C) Reduce lead time
- D) Increase suppliers

### **16. Emergency purchase is resorted when:**

आपात खरीद की जाती है जब:

- A) Stock is surplus
- B) Vital item is out of stock / वाइटल सामग्री उपलब्ध न हो
- C) Tender is delayed
- D) Vendor fails

### **17. Tender validity refers to:**

निविदा वैधता का तात्पर्य है:

- A) Period offer remains open / प्रस्ताव खुला रहने की अवधि
- B) Delivery period
- C) Contract period
- D) Inspection period

### **18. Earnest Money Deposit (EMD) ensures:**

EMD सुनिश्चित करता है:

- A) Seriousness of bidder / बोलीदाता की गंभीरता
- B) Timely delivery
- C) Quality assurance
- D) Payment security

### **19. Security Deposit is meant for:**

सिक्योरिटी डिपॉजिट का उद्देश्य है:

- A) Performance guarantee / प्रदर्शन की गारंटी
- B) Tender participation
- C) Tax adjustment
- D) Freight payment

### **20. Rate Contract is:**

रेट अनुबंध होता है:

- A) Fixed rate, variable quantity / निश्चित दर, परिवर्तनीय मात्रा
- B) Fixed quantity
- C) Spot purchase
- D) Emergency purchase

### **21. GeM portal is used for:**

GeM पोर्टल उपयोग होता है:

- A) Online procurement / ऑनलाइन खरीद

## **Selection for Post of DMS**

- B) Inventory audit
- C) Accounting
- D) Vendor inspection

**22. BOQ in GeM is used for:**

GeM में BOQ उपयोग होता है:

- A) Customized bids / अनुकूलित निविदा
- B) Direct purchase
- C) Payment
- D) Inspection

**23. GST is levied on:**

GST लगाया जाता है:

- A) Supply of goods/services / वस्तु/सेवा की आपूर्ति
- B) Profit only
- C) Discount
- D) Freight only

**24. Consignee is responsible for:**

प्राप्तकर्ता उत्तरदायी होता है:

- A) Receipt & acceptance / प्राप्ति व स्वीकृति
- B) Tender finalization
- C) Payment sanction
- D) Rate fixation

**25. Inspection ensures:**

निरीक्षण सुनिश्चित करता है:

- A) Conformity to specification / विनिर्देश के अनुरूपता
- B) Faster payment
- C) Vendor rating
- D) Stock surplus

**26. PAC 'B' item indicates:**

PAC 'B' सामग्री दर्शाती है:

- A) Limited manufacturers / सीमित निर्माता
- B) Single manufacturer
- C) Imported
- D) Emergency

**27. Surplus stores are those:**

अधिशेष सामग्री वे हैं:

- A) In excess of requirement / आवश्यकता से अधिक
- B) Frequently used
- C) Emergency stocked
- D) Newly procured

**28. Dead surplus differs from movable surplus because:**

मृत अधिशेष चल अधिशेष से भिन्न है क्योंकि:

- A) No likely use / उपयोग की संभावना नहीं

## **Selection for Post of DMS**

- B) Transferable
- C) Repairable
- D) High value

**29. Indent is raised to:**

इंडेंट उठाया जाता है:

- A) Initiate procurement / खरीद आरंभ करने हेतु
- B) Make payment
- C) Verify stock
- D) Rate fixation

**30. Stocking Depot primarily handles:**

स्टॉकिंग डिपो मुख्यतः संभालता है:

- A) Storage & issue / भंडारण व निर्गमन
- B) Inspection
- C) Accounting
- D) Tendering

**31. Bin Card shows:**

बिन कार्ड दर्शाता है:

- A) Quantity balance / शेष मात्रा
- B) Value only
- C) Vendor details
- D) Contract terms

**32. Ledger differs from Bin Card because:**

लेजर बिन कार्ड से भिन्न है क्योंकि:

- A) Value is recorded / मूल्य दर्ज होता है
- B) Location wise
- C) Issue only
- D) Receipt only

**33. Stock adjustment is done after:**

स्टॉक समायोजन किया जाता है:

- A) Verification / सत्यापन
- B) Tender
- C) Inspection
- D) Payment

**34. Condemnation refers to:**

कंडेम्नेशन का अर्थ है:

- A) Declaring unserviceable / अनुपयोगी घोषित करना
- B) Repair
- C) Transfer
- D) Sale

**35. Auction value of scrap is based on:**

स्क्रेप का नीलामी मूल्य आधारित होता है:

- A) Market rate / बाजार दर

## **Selection for Post of DMS**

- B) Book value
- C) Purchase cost
- D) GST rate

**36. Warranty period starts from:**

वारंटी अवधि प्रारंभ होती है:

- A) Date of acceptance / स्वीकृति तिथि
- B) Date of tender
- C) Date of payment
- D) Date of inspection

**37. Liquidated damages are imposed for:**

एलडी लगाया जाता है:

- A) Delay in supply / आपूर्ति में देरी
- B) Poor quality
- C) Wrong billing
- D) Tax error

**38. Consignee rejection report is issued when:**

प्राप्तकर्ता अस्वीकृति रिपोर्ट जारी होती है जब:

- A) Material fails inspection / सामग्री निरीक्षण में विफल
- B) Late supply
- C) Wrong invoice
- D) Stock surplus

**39. Store hierarchy primarily ensures:**

भंडार पदानुक्रम सुनिश्चित करता है:

- A) Control & accountability / नियंत्रण व उत्तरदायित्व
- B) Faster purchase
- C) Higher stock
- D) Vendor monopoly

**40. PAC items require:**

PAC सामग्री हेतु आवश्यक है:

- A) Justification & approval / औचित्य व अनुमोदन
- B) Open tender
- C) E-auction
- D) Spot purchase

**41. Annual indents are based on:**

वार्षिक इंडेंट आधारित होते हैं:

- A) AAC / वार्षिक औसत खपत
- B) Budget only
- C) Vendor capacity
- D) Market rate

**42. Store issue voucher records:**

स्टोर इश्यू वाउचर दर्ज करता है:

- A) Issue of material / सामग्री निर्गमन

## **Selection for Post of DMS**

- B) Receipt
- C) Inspection
- D) Payment

**43. Receipt voucher is prepared at:**

प्राप्ति वाउचर बनाया जाता है:

- A) Time of receipt / प्राप्ति समय
- B) Tender stage
- C) Payment stage
- D) Inspection stage

**44. Codification helps in:**

कोडिफिकेशन सहायक है:

- A) Standardization / मानकीकरण
- B) Higher prices
- C) Vendor monopoly
- D) Excess stock

**45. Stock turnover ratio indicates:**

स्टॉक टर्नओवर अनुपात दर्शाता है:

- A) Efficiency of inventory / भंडार दक्षता
- B) Profit margin
- C) Lead time
- D) Tender speed

**46. Depot performance is measured by:**

डिपो प्रदर्शन मापा जाता है:

- A) Turnover & service level / आवर्तन व सेवा स्तर
- B) Staff strength
- C) Floor area
- D) Number of vendors

**47. Non-stock items are procured when:**

नॉन-स्टॉक सामग्री खरीदी जाती है जब:

- A) Specific requirement arises / विशिष्ट आवश्यकता हो
- B) Regular demand
- C) Emergency only
- D) Surplus exists

**48. Stocking limit is fixed to:**

स्टॉक सीमा निर्धारित की जाती है:

- A) Avoid over-stocking / अधिक भंडारण से बचाव
- B) Increase purchase
- C) Reduce inspection
- D) Control vendors

**49. Inspection agency ensures:**

निरीक्षण एजेंसी सुनिश्चित करती है:

- A) Quality compliance / गुणवत्ता अनुपालन

## **Selection for Post of DMS**

- B) Timely payment
- C) Vendor rating
- D) Stock issue

### **50. PAC 'C' indicates:**

PAC 'C' दर्शाता है:

- A) Multiple manufacturers / अनेक निर्माता
- B) Single manufacturer
- C) Imported
- D) Emergency

### **51. Codal life of item means:**

कोडल लाइफ का अर्थ है:

- A) Useful service life / उपयोगी सेवा जीवन
- B) Shelf life only
- C) Warranty period
- D) Inspection period

### **52. FIFO method issues:**

FIFO पद्धति में निर्गमन होता है:

- A) Oldest stock first / पुराना स्टॉक पहले
- B) Newest stock first
- C) Random
- D) Emergency

### **53. LIFO method issues:**

LIFO पद्धति में निर्गमन होता है:

- A) Latest stock first / नवीनतम स्टॉक पहले
- B) Oldest first
- C) Random
- D) Emergency

### **54. Obsolete items are those:**

अप्रचलित सामग्री वे हैं:

- A) No longer in use / अब उपयोग में नहीं
- B) High value
- C) Emergency
- D) New items

### **55. Surplus declaration requires:**

अधिशेष घोषणा हेतु आवश्यक है:

- A) Competent authority approval / सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति
- B) Vendor consent
- C) Audit objection
- D) Tender

### **56. Inventory carrying cost includes:**

भंडार वहन लागत में शामिल है:

- A) Storage & insurance / भंडारण व बीमा



## **Selection for Post of DMS**

- B) Purchase price only
- C) GST only
- D) Freight only

**57. Rate reasonableness is judged by:**

दर की युक्तिसंगतता आंकी जाती है:

- A) LPR & market trend / पिछली दर व बाजार प्रवृत्ति
- B) Vendor demand
- C) Stock level
- D) Budget

**58. Standardization helps in:**

मानकीकरण सहायक है:

- A) Interchangeability / परस्पर विनिमेयता
- B) Higher prices
- C) Monopoly
- D) Delays

**59. Warranty claim is raised for:**

वारंटी दावा उठाया जाता है:

- A) Defective supply / दोषपूर्ण आपूर्ति
- B) Late supply
- C) Tax error
- D) Freight issue

**60. Procurement planning aims at:**

खरीद योजना का उद्देश्य है:

- A) Timely availability / समय पर उपलब्धता
- B) Overstock
- C) Vendor monopoly
- D) Audit objections

**61. Store manual provides:**

स्टोर मैनुअल प्रदान करता है:

- A) Rules & procedures / नियम व प्रक्रियाएँ
- B) Vendor list
- C) Budget allocation
- D) Inspection reports

**62. Acceptance testing is done to:**

स्वीकृति परीक्षण किया जाता है:

- A) Confirm specification / विनिर्देश की पुष्टि
- B) Speed payment
- C) Rate fixation
- D) Stock transfer

**63. Stock ledger reconciliation is done with:**

स्टॉक लेजर मिलान किया जाता है:

- A) Bin card / बिन कार्ड

## **Selection for Post of DMS**

- B) Tender file
- C) Invoice
- D) Contract

### **64. PAC items require periodic review to:**

PAC सामग्री की समीक्षा होती है:

- A) Avoid monopoly / एकाधिकार से बचाव
- B) Increase price
- C) Delay purchase
- D) Reduce inspection

### **65. Inventory audit checks:**

भंडार लेखा परीक्षा जाँचती है:

- A) Physical vs book balance / भौतिक व पुस्तकीय शेष
- B) Vendor rating
- C) Tender speed
- D) GST return

### **66. Stores hierarchy decision ensures:**

भंडार पदानुक्रम निर्णय सुनिश्चित करता है:

- A) Financial propriety / वित्तीय औचित्य
- B) Higher stock
- C) Faster tender
- D) Vendor monopoly

### **67. Delivery period is counted from:**

आपूर्ति अवधि गिनी जाती है:

- A) Date of PO / क्रय आदेश तिथि
- B) Date of tender
- C) Date of indent
- D) Date of inspection

### **68. Rejection memo is issued by:**

अस्वीकृति ज्ञापन जारी करता है:

- A) Consignee / प्राप्तकर्ता
- B) Supplier
- C) Accounts
- D) Audit

### **69. Store accounting ensures:**

स्टोर लेखांकन सुनिश्चित करता है:

- A) Financial control / वित्तीय नियंत्रण
- B) Quality control
- C) Vendor control
- D) Stock issue

### **70. Overstocking leads to:**

अधिक भंडारण से होता है:

- A) Higher carrying cost / अधिक वहन लागत

## **Selection for Post of DMS**

- B) Better service
- C) Lower risk
- D) Faster issue

### **71. Codification reduces:**

कोडिफिकेशन घटाता है:

- A) Duplication / दोहराव
- B) Inspection
- C) Tender
- D) Vendor base

### **72. Essential items differ from vital because:**

आवश्यक सामग्री वाइटल से भिन्न है क्योंकि:

- A) Short delay acceptable / अल्प विलंब स्वीकार्य
- B) No delay allowed
- C) Emergency only
- D) Imported

### **73. Stock review is conducted to:**

स्टॉक समीक्षा की जाती है:

- A) Optimize levels / स्तर अनुकूलन
- B) Increase purchase
- C) Reduce staff
- D) Delay issues

### **74. Rate contract does not specify:**

रेट अनुबंध में निर्दिष्ट नहीं होता:

- A) Quantity / मात्रा
- B) Rate / दर
- C) Validity / वैधता
- D) Specifications / विनिर्देश

### **75. Warranty replacement cost is borne by:**

वारंटी प्रतिस्थापन लागत वहन करता है:

- A) Supplier / आपूर्तिकर्ता
- B) Consignee
- C) Railway
- D) Audit

### **76. Quality assurance plan ensures:**

गुणवत्ता आश्वासन योजना सुनिश्चित करती है:

- A) Consistent quality / सतत गुणवत्ता
- B) Lower price
- C) Faster payment
- D) More vendors

### **77. Indent vetting ensures:**

इंडेंट परीक्षण सुनिश्चित करता है:

- A) Justification & correctness / औचित्य व शुद्धता

## **Selection for Post of DMS**

- B) Higher quantity
- C) Emergency purchase
- D) Vendor monopoly

**78. Procurement through GeM promotes:**

GeM के माध्यम से खरीद बढ़ावा देती है:

- A) Transparency / पारदर्शिता
- B) Monopoly
- C) Delays
- D) Overpricing

**79. Shelf life items require:**

शेल्फ लाइफ सामग्री हेतु आवश्यक है:

- A) FIFO issue / FIFO निर्गमन
- B) LIFO issue
- C) Random issue
- D) Emergency issue

**80. Stock verification discrepancy is reported to:**

स्टॉक सत्यापन अंतर रिपोर्ट की जाती है:

- A) Competent authority / सक्षम प्राधिकारी
- B) Vendor
- C) Audit only
- D) Stores only

**81. Disposal of obsolete stores aims to:**

अप्रचलित सामग्री निपटान का उद्देश्य है:

- A) Recover value / मूल्य वसूली
- B) Increase stock
- C) Delay audit
- D) Vendor benefit

**82. Indent quantity is based on:**

इंडेंट मात्रा आधारित होती है:

- A) AAC & stock balance / AAC व शेष स्टॉक
- B) Vendor demand
- C) Budget only
- D) Market rate

**83. Warranty clause protects:**

वारंटी क्लॉज सुरक्षा देता है:

- A) Buyer's interest / क्रेता हित
- B) Supplier only
- C) Auditor
- D) Inspector

**84. Inspection waiver may be allowed for:**

निरीक्षण छूट दी जा सकती है:

- A) Proven vendors / सिद्ध आपूर्तिकर्ता

## **Selection for Post of DMS**

- B) New vendors
- C) Emergency only
- D) Imported items

### **85. Stocking policy aims at:**

स्टॉकिंग नीति का उद्देश्य है:

- A) Right quantity at right time / सही मात्रा सही समय
- B) Overstock
- C) Understock
- D) Vendor monopoly

### **86. Re-order level indicates:**

री-ऑर्डर स्तर दर्शाता है:

- A) When to reorder / कब पुनःआदेश
- B) How much to order
- C) Rate fixation
- D) Vendor rating

### **87. Procurement file should contain:**

खरीद फाइल में होना चाहिए:

- A) Indent, tender, approval / इंडेंट, निविदा, स्वीकृति
- B) Bin card only
- C) Ledger only
- D) Invoice only

### **88. Inspection call letter is issued by:**

निरीक्षण कॉल पत्र जारी करता है:

- A) Supplier / आपूर्तिकर्ता
- B) Consignee
- C) Accounts
- D) Audit

### **89. Consignee acceptance is mandatory for:**

प्राप्तकर्ता स्वीकृति आवश्यक है:

- A) Payment / भुगतान
- B) Tender opening
- C) Inspection
- D) Rate fixation

### **90. Inventory control primarily reduces:**

भंडार नियंत्रण मुख्यतः घटाता है:

- A) Waste & cost / अपव्यय व लागत
- B) Demand
- C) Lead time
- D) Tender

### **91. PAC justification must certify:**

PAC औचित्य प्रमाणित करता है:

- A) No alternative source / वैकल्पिक स्रोत नहीं

## **Selection for Post of DMS**

- B) Lowest price
- C) Emergency only
- D) Imported item

### **92. Stock ageing analysis helps in:**

स्टॉक एजिंग विश्लेषण सहायक है:

- A) Identifying slow movers / धीमी सामग्री पहचान
- B) Price fixation
- C) Vendor rating
- D) Inspection

### **93. Indent splitting is discouraged to:**

इंडेंट विभाजन हतोत्साहित है ताकि:

- A) Avoid financial irregularity / वित्तीय अनियमितता से बचाव
- B) Speed purchase
- C) Increase vendors
- D) Reduce stock

### **94. Scrap reserve price is fixed based on:**

स्कैप आरक्षित मूल्य तय होता है:

- A) Market assessment / बाजार आकलन
- B) Book value
- C) Purchase price
- D) GST

### **95. Acceptance certificate confirms:**

स्वीकृति प्रमाणपत्र पुष्टि करता है:

- A) Goods accepted / सामग्री स्वीकृत
- B) Payment made
- C) Inspection waived
- D) Warranty expired

### **96. Stores accounting supports:**

स्टोर लेखांकन सहायक है:

- A) Audit & control / लेखा परीक्षा व नियंत्रण
- B) Vendor monopoly
- C) Over-purchase
- D) Delays

### **97. Stock safety level ensures:**

स्टॉक सुरक्षा स्तर सुनिश्चित करता है:

- A) No stock-out / स्टॉक समाप्ति न हो
- B) Overstock
- C) Higher cost
- D) Delay

### **98. Procurement ethics emphasize:**

खरीद नैतिकता बल देती है:

- A) Transparency & fairness / पारदर्शिता व निष्पक्षता

## **Selection for Post of DMS**

- B) Favoritism
- C) Monopoly
- D) Speed only

**99. Store inspection focuses on:**

स्टोर निरीक्षण केंद्रित होता है:

- A) Physical condition & records / भौतिक स्थिति व अभिलेख
- B) Vendor profit
- C) Tender rate
- D) GST return

**100. DMS role primarily includes:**

DMS की मुख्य भूमिका है:

- A) Materials management & control / सामग्री प्रबंधन व नियंत्रण
- B) Accounts audit
- C) Personnel administration
- D) Engineering design

---

**Q.101–Q.110 : Rajbhasha (Official Language)**

**101. Official language of the Union of India is:**

भारत संघ की राजभाषा है:

- A) Hindi / हिंदी
- B) English / अंग्रेज़ी
- C) Urdu / उर्दू
- D) Sanskrit / संस्कृत

**102. Article dealing with Official Language is:**

राजभाषा से संबंधित अनुच्छेद है:

- A) 343
- B) 14
- C) 21
- D) 370

**103. Hindi is written in which script?**

हिंदी किस लिपि में लिखी जाती है?

- A) Devanagari / देवनागरी
- B) Roman
- C) Persian
- D) Gurmukhi

**104. Hindi Diwas is celebrated on:**

हिंदी दिवस मनाया जाता है:

- A) 14 September / 14 सितंबर
- B) 14 July
- C) 14 August
- D) 14 October

## **Selection for Post of DMS**

**105. Official Languages Act was enacted in:**

राजभाषा अधिनियम लागू हुआ:

- A) 1963
- B) 1950
- C) 1976
- D) 1985

**106. Karnataka falls under which language region?**

कर्नाटक किस भाषा क्षेत्र में आता है?

- A) Region C / क्षेत्र ग
- B) Region A
- C) Region B
- D) None

**107. Number of language regions in India is:**

भारत में भाषा क्षेत्रों की संख्या है:

- A) 3
- B) 2
- C) 4
- D) 5

**108. Meaning of “Clarification” in Hindi:**

“Clarification” का हिंदी अर्थ है:

- A) स्पष्टीकरण
- B) अनुमोदन
- C) स्वीकृति
- D) निर्देश

**109. Meaning of “Approved” in Hindi:**

“Approved” का हिंदी अर्थ है:

- A) अनुमोदित
- B) अस्वीकृत
- C) निरस्त
- D) स्थगित

**110. SMM in Hindi is written as:**

SMM हिंदी में लिखा जाता है:

- A) वरिष्ठ सामग्री प्रबंधक
- B) भंडार अधीक्षक
- C) सामग्री निरीक्षक
- D) सहायक सामग्री प्रबंधक